

ШАНДРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ПРОТОКОЛ
від 30.10.2023 року №2
засідання педагогічної ради

Голова засідання - директор ліцею Половинко Л.П.

Секретар - Дорошенко Н.В.

Присутні: Бардакова О.І., Білокінь А.В., Володько Ю.М., Гранатир І.М., Гранатир Ю.С., Жукова І.Б., Кирнос І.М., Коба Т.А., Литвишко Ю.А., Матяш Т.А., Поліщук М.С., Поліщук Т.М.

Відсутні: немає

Порядок денний

1. Про антибулінгову політику (Литвишко Ю.А., заступник директора з виховної роботи).
2. Про розбудову безпечного і здорового освітнього середовища в Новій українській школі (доповідач Володько Ю.М., заступник директора з навчально – виховної роботи).
3. Про проходження навчання з першої домедичної допомоги, мінної безпеки в умовах війни (доповідач Половинко Л.П., директор).
4. Про алгоритм дій вчителів щодо реалізації освітнього процесу (у форматі онлайн) за умов відсутності електроенергії (доповідач Володько Ю.М., заступник директора з навчально – виховної роботи).
5. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу (доповідач Володько Ю.М., заступник директора з навчально – виховної роботи).
6. Про зміни в атестації педагогічних працівників (доповідач Половинко Л.П., директор ліцею).
7. Про роботу в Єдиній атестаційній системі (ЄАС) (доповідач Володько Ю.М., заступник директора з навчально – виховної роботи).
8. Про стан виконання рішень попередньої педради (доповідач Половинко Л.П., директор ліцею).

І. СЛУХАЛИ: Литвишко Ю.А., яка ознайомила присутніх з антибулінговою політикою у закладі освіти (виступ додається).

ВИСТУПИЛИ: Поліщук М.С. педагог-організатор, яка запропонувала використання в роботі вправ, спрямованих на аналіз ситуацій, допомогу в досягненні позитивних життєвих цілей («Доведи свою думку», «Мої почуття», «Я-» і «Ти»-висловлювання», «Відгадай слово» тощо), акцентувала увагу на необхідності обговорення проблеми булінгу у класах, на батьківських зборах («Насильство в родині», «Як зрозуміти дитину»), розробку учнями та ученицями у співпраці з класними керівниками правил поведінки класного колективу, участі у шкільних акціях, флешмобах, загальношкільних заходах, спрямованих на

об'єднання учнівської спільноти, колективні перегляди фільмів з подальшим їх обговоренням.

УХВАЛИЛИ:

- 1.1. Проводити постійні бесіди з батьками дітей зони ризику.
- 1.2. Розробити пам'ятки та рекомендації батькам з протидії булінгу серед дітей.
- 1.3. Проводити виховні години щодо попередження булінгу серед дітей в закладі загальної середньої освіти,
- 1.4. Здійснювати спостереження та контроль за поведінкою учнів на перервах та позаурочний час.
- 1.5. Здійснювати постійну інформаційно – просвітницьку діяльність серед учасників освітнього процесу щодо булінгу (цькування) та нетерпимого ставлення до насильницької моделі поведінки у міжособистісних стосунках.
- 1.6. Проводити моніторинг ефективності плану заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу.
- 1.7. Здійснювати науково – методичний та навчально – методичний супровід підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо формування соціальних компетентностей та навичок запобігання та протидії булінгу.
- 1.8. Організувати кампанії з підвищення рівня обізнаності, як онлайн (використовуючи соціальні мережі, сервіси обміну повідомленнями, такі як Viber і Telegram), так і офлайн щодо ризиків булінгу, торгівлі людьми.
- 1.9. Створити зрозумілі дітям матеріали в Інтернеті та офлайн, щоб інформувати їх про ризики торгівлі людьми, включаючи вербування та експлуатацію в Інтернеті, а також допомагати їм розвивати вміння виявляти та уникати ризиків, навчитися захищати себе, знати, де можна отримати підтримку та куди повідомляти про зловживання. Вживати заходів для запобігання онлайн-вербуванню дітей.
- 1.10. Ознайомити батьків та учнів з корисними посиланнями щодо теми антибулінгу.
- 1.11 Проводити Єдиний урок «Стоп булінг».

Голосували: «за» – 14 членів педагогічної ради

«проти» – немає

«утримались» – немає

II. СЛУХАЛИ: Володько Ю.М., про розбудову безпечного і здорового освітнього середовища в Новій українській школі. Ознайомила з планом заходів з реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища Шандрівського ліцею на 2023 рік. (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

- 2.1. Педагогічним працівникам пройти навчання з важливих питань впровадження БДДШ, зокрема з методики компетентнісного навчання, стратегії

і змісту підготовки педагогічних працівників, ефективних практик залучення здобувачів освіти до життя закладу освіти і громади, протидії насильству і булінгу (цькуванню);

2.2. Організувати постійний моніторинг упровадження концептуальної рамки БДДШ відповідно до циклу вдосконалення закладу освіти, використовуючи наявні інструменти і ресурси;

2.3. Працювати над створенням в закладі освіти атмосфери спільної поваги та відповідального ставлення один до одного під час міжособистісної взаємодії учасників освітнього процесу.

2.4. Тримати на контролі ознайомлення здобувачів освіти з правилами поведінки під час освітнього процесу та відповідними санкціями за їх порушення, безпечними способами повідомлення про випадки булінгу (цькування) або інші прояви насильства, учасниками або свідками яких вони стали, про свою роль в попередженні проявів насильства в закладі освіти.

2.5. Ознайомити батьків з процедурами повідомлення та реагування на випадки, якщо їх дитина потерпає від насильства і бути впевненими, що заклад освіти буде реагувати на ці повідомлення належним чином відповідно до законодавства.

2.6. Провести тренінг «Про захищеність учнів у інформаційному середовищі»

2.7. Роздрукувати пам'ятку для учнів та їх батьків «Захищеність в інформаційному середовищі».

2.8. Напрацьовувати механізм взаємодії та перенаправлення в ситуації булінгу, надання фахової допомоги жертвам булінгу і булерам.

2.9. Опрацювати навчально-методичний посібник «Запобігання та протидія проявам насильства: діяльність закладів освіти».

Голосували: «за» – 14 членів педагогічної ради

«проти» – немає

«утримались» – немає

ІІІ. СЛУХАЛИ: Половинко Л.П. про проходження навчання з першої домедичної допомоги, мінної безпеки в умовах війни. (матеріали додаються).

УХВАЛИЛИ:

3.1. Проводити навчання з надання першої невідкладної допомоги та мінної безпеки для здобувачів освіти, тренінги та майстер - класи.

3.2. залучити батьків та дітей до вивчення правил безпечної поведінки – «Навчаємося мінної безпеки всією родиною».

3.3. Ознайомитися із алгоритмами дій при наданні першої домедичної допомоги за посиланнями:

– базові правила домедичної допомоги – <https://bit.ly/3Isp3G6>;

– домедична допомога при підозрі на інсульт – <https://bit.ly/3soz29j>;

– домедична допомога у разі судом – <https://bit.ly/3w9hnUa>;

- домедична допомога у разі, якщо людина втратила свідомість
- <https://bit.ly/3N5fmiN>;
- як проводити первинну обробку ран – <https://bit.ly/3qx76zi>;
- міфи про домедичну допомогу – <https://bit.ly/3TYPGbP> та <https://bit.ly/3BtThHt>.

3.4. Пройти інструктажі з надання першої медичної допомоги.

Голосували: «за» – 14 членів педагогічної ради

«проти» – немає

«утримались» – немає

IV. СЛУХАЛИ: Володько Ю.М., яка познайомила з алгоритмом дій вчителів щодо реалізації освітнього процесу (у форматі онлайн) за умов відсутності електроенергії. Вона зазначила, що збройна агресія Російської федерації проти України супроводжується постійними обстрілами та бомбардуваннями об'єктів критичної інфраструктури, серед яких й електростанції, що забезпечують світлом населення країни. Це призвело до загострення енергетичної кризи в Україні, що поставило перед учителями закладів загальної середньої освіти нові виклики щодо організації освітнього процесу. Розроблені графіки почергового відключення світла, а також екстрені відключення електроенергії призводять до унеможливлення проведення вчителями уроків онлайн у синхронному режимі (відсутність світла та інтернету за екстреного відключення у всіх учасників освітнього процесу).

У зв'язку з цим, вчителям пропонується алгоритм дій (за умов відсутності електроенергії) з реалізації освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Алгоритми дій учителів у реалізації освітнього процесу (за умов відсутності електроенергії) взяти до уваги.

4.2. Планувати свою роботу, відповідно до графіків відключення світла, наданих місцевими мережами оповіщення, підлаштувавши під нього освітній процес.

4.3. Провести попередній інструктаж з учнями і батьками, щодо алгоритму дій учнів у разі відключення електроенергії перед або під час проведення уроку в дистанційному форматі, пояснивши де і як учні можуть знайти інформацію щодо самостійного опрацювання навчальних матеріалів до уроку.

4.4. Рекомендувати учням, за відсутності електроенергії, використовувати під час синхронних уроків наявні пристрої з автономним джерелом живлення (ноутбуки, планшети тощо), які завчасно підготувати до роботи.

4.5. Довести учням дати і години проведення вчителем консультаційних занять, з метою надання допомоги у засвоєнні навчального матеріалу з пропущених учнями тем.

4.6. Пропонувати учням заміну синхронної частини дистанційного уроку на асинхронну. Асинхронна – без одночасного навчання інформація (презентації, відео майстер-класів, завдання) може передаватися через комп'ютер чи інші засоби, придатні до використання в освітньому процесі.

4.7. Надати чіткі інструкції та передбачити різні канали спілкування вчителя з учнем (платформи Microsoft Teams, Google Workspace for Education, Moodle, веб-сервіси Google Classroom, Google Meet, месенджери Facebook, Viber, Telegram, WhatsApp, Skype тощо).

Голосували: «за» – 14 членів педагогічної ради

«проти» – немає

«утримались» – немає

V. СЛУХАЛИ: Володько Ю.М. про визнання результатів сертифікатів педагогічних працівників, які пройшли навчальний онлайн курс на платформі EdEra.

ВИСТУПИЛИ: Литвишко Ю.А., вчитель географії, яка наголосила, що навчальний онлайн курс «Школа для всіх» був розрахований на 30 годин онлайн навчання на платформі Ed-era. Курс допоможе організувати інклюзивне освітнє середовище, створювати і підтримувати інклюзивне середовище, планувати уроки в умовах інклюзивного навчання та досягати навчальних результатів.

ВИСТУПИЛИ: Матяш Т.А., вчитель початкових класів, яка зазначила, що пройшла курс «Робота вчителів початкових класів з дітьми з особливими освітніми потребами» на платформі EdEra, який розрахований на 30годин. За допомогою цього курсу, я як вчитель початкових класів опанувала теоретичні і практичні знання для роботи в інклюзивному класі. В цьому курсі я пройшла 6 модулів, які допомогли краще зрозуміти процес навчання, забезпечили корисними матеріалами для роботи і надали відповіді на складні запитання, отримати ще більше інформації.

ВИРІШИЛИ:

5. 1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань вчителів

№	ПІБ учителя	Назва курсу	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Форма проведення	Кількість годин	Дата, № сертифіката
1	Половинко Л.П	«Школа для всіх»	EdEra	онлайн	30/1	21.10.2023 d1254f43-6963-4571-bd90-4e7cc2b0acc0

2	Литвишко Ю.А.	«Школа для всіх»	EdEra	онлайн	30/1	23.10.2023 c965c961- 3d4c-416c- 9b3a- 65e372ca61ec
3	Бардакова О.І.	«Школа для всіх»	EdEra	онлайн	30/1	22.09.2023 5aab9e3a- 8307-45bd- b137- 3365a111c4c1
4	Матяш Т.А.	«Робота вчителів початкових класів з дітьми з особливими освітніми потребами»	EdEra	онлайн	30/1	29.10.2023 2d0ef7c28205 47a092b8d04b 323137bc

Голосували: «за» – 14 членів педагогічної ради
«проти» – немає
«утримались» – немає

VI. СЛУХАЛИ: Половинко Л.П., акцентувала увагу присутніх на змінах в атестації педагогічних працівників, наголосивши, що з 01.09. 2023 року вступило в дію нове Положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 22.09. 2022 року №805 та зупинилася на внесених змінах (матеріали додаються).

ВИСТУПИЛИ: Володько Ю.М., заступник директора з навчально - виховної роботи, яка звернула увагу на зміни, що стосуються роботи атестаційної комісії, її повноваження та на ключові дати та строки атестації, методичний супровід атестації.

УХВАЛИЛИ:

6.1. Атестацію педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році проводити згідно набраного чинності нового Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН від 9 вересня 2022 року № 805

6.2. Взяти до уваги всі зміни, які відбулися відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом МОН від 9 вересня 2022 року № 805.

6.3. Атестаційній комісії вивчити свої повноваження та діяти відповідно до них.

6.4. Педагогічним працівникам, що атестуються діяти відповідно до Положення та переданих в ньому термінів.

VII. СЛУХАЛИ: Володько Ю.М., про роботу в Єдиній атестаційній системі. Вона зауважила, що Єдина атестаційна система(ЄАС) – це платформа для цифровізації атестаційного процесу. З 15 жовтня 2022 року закладам освіти надано доступ до атестаційних кабінетів педагогів. ЄАС об'єднує всю ланку атестаційного процесу - заклади освіти, атестаційні комісії, ППО та суб'єкти підвищення кваліфікації. Педагогічні працівники з допомогою системи можуть автоматично отримувати сертифікати курсів підвищення кваліфікації в особистому кабінеті без необхідності друкувати для атестаційного процесу. Для адміністрація закладу це зручний доступ до актуальної інформації в режимі онлайн до атестаційної інформації.

УХВАЛИЛИ:

7.1. Працювати в Єдиній атестаційній системі, перевірити правильність внесених даних у особисті кабінети.

7.2.Вчасно вносити сертифікати про проходження курсової перепідготовки, в разі неможливості завантажити від суб'єкта надання сертифіката.

VIII. СЛУХАЛИ: Половинко Л.П., яка повідомила, що станом на 30.10.2023 року всі рішення попереднього засідання виконуються згідно термінів.

УХВАЛИЛИ:

8. Інформацію, надану Половинко Л.П., взяти до відома.

Голосували: «за» – 14 членів педагогічної ради

«проти» – немає

«утримались» – немає

Голова
Секретар

Лідія ПОЛОВИНКО
Наталія ДОРОШЕНКО